



受付年月日	受付番号 / 受付時間	
平成	① 号 時 分	④ 号 時 分
年 月 日	② 号 時 分	⑤ 号 時 分
	③ 号 時 分	⑥ 号 時 分

印鑑証明書付

譲渡承認請求書

日本電信電話株式会社 御中

平成 年 月 日

下記の電話加入権・デジタル通信サービス利用権・IP通信網サービス利用権を下記当事者間において譲渡したいので承認を請求します。

譲渡者

住所

(フリガナ)

氏名

(実印)

譲受者

住所

(フリガナ)

氏名

(実印)

支店・営業所名	電話番号 (休止番号)	支店・営業所名	電話番号 (休止番号)
①		④	
②		⑤	
③		⑥	

(注意事項)

- 統一用紙の各欄は漏れなく楷書で明瞭に記入すること。
- 会員が使用する印鑑は、協会を通じNTTへ提出した印鑑証明登録簿の印鑑を使用すること。
- 取扱会員は、譲渡(受)者の氏名、住所、架設場所が的確な資料等に基づき記入されていることを確認のうえ記名押印すること。
- 取扱会員は、当該電話加入権にかかる料金等の精算に責任を負うものであること。
- 統一用紙は、①会員が顧客へ電話加入権を譲渡する場合、②会員が顧客から電話加入権を譲受する場合、③会員相互間で譲渡する場合および、④顧客相互間の譲渡を会員が取扱う場合に限り使用することとし、会員以外の電話取引業者等との相互間の譲渡の場合には使用しないこと。
- 譲渡しようとする電話加入権数、電話番号訂正の際は、訂正箇所にも両者押印してください。
- 譲渡承認請求の際には、譲渡者の印鑑証明書(発行後3カ月以内のもの)を同時に提出してください。
- 譲渡が承認になりますと、譲受者は、譲渡者の有していた一切の権利および義務を承継します。したがって、譲渡者に未納料金(現在計算中の料金を含みます。)がある時は、譲受者が引継ぐことになります。

NTT記入欄

課長

手数料領収日付印

協会記入欄

譲渡会員所属
支部会員番号

取扱会員所属
支部会員番号

会員住所氏名

電話 ()

局

番

ご注文受付票

~該当番号に○を記入し、必要に応じてご記入願います~

注文種類	譲渡		電話種類	1.単独・2.着信・3.その他()	利用種類	1.事務・2.住宅												
			連絡番号	1.会員連絡電話番号に同じ・2.その他	-	-												
設置場所		1.譲受者の住所に同じ	2.その他															
請求書送付先	住所	1.従来通り 2.譲受者の住所に同じ 3.設置場所に同じ	4.その他															
	氏名	1.従来通り 2.譲受者に同じ	3.その他(フリガナ)															
電話帳掲載	1.従来通り	1.ハロー(個人)	2.タウン(職業)	職種	ダイヤルQ2発信規制中の時	1.規制継続・2.規制解除												
	2.掲略	1.譲受者に同じ		AIS	要・否	案内番号												
3.掲載		1.譲受者に同じ 2.その他(フリガナ)		掲載名														
連絡欄		<table border="1"> <tr> <th>確認事項</th> <th>資料名等</th> <th>会員コード(NTT指定)</th> </tr> <tr> <td>譲受者の住所</td> <td>免許証・保険証・パスポート その他()</td> <td>会員連絡電話番号</td> </tr> <tr> <td>譲受者の氏名</td> <td>免許証・保険証・パスポート その他()</td> <td>会員番号</td> </tr> <tr> <td>設置場所</td> <td></td> <td>FAX番号</td> </tr> </table>					確認事項	資料名等	会員コード(NTT指定)	譲受者の住所	免許証・保険証・パスポート その他()	会員連絡電話番号	譲受者の氏名	免許証・保険証・パスポート その他()	会員番号	設置場所		FAX番号
確認事項	資料名等	会員コード(NTT指定)																
譲受者の住所	免許証・保険証・パスポート その他()	会員連絡電話番号																
譲受者の氏名	免許証・保険証・パスポート その他()	会員番号																
設置場所		FAX番号																

記入例

社団法人全日本電気通信サービス取引協会統一用紙

受付年月日	受付番号 / 受付時間	
平成 年 月 日	① 号 時 分 ② 号 時 分 ③ 号 時 分	④ 号 時 分 ⑤ 号 時 分 ⑥ 号 時 分

(捨印)

印

譲渡承認請求書

日本電信電話株式会社 御中

平成 年 月 日

下記の電話加入権・デジタル通信サービス利用権・IP通信網サービス利用権を下記当事者間において譲渡したいので承認を請求します。

2ヶ所捺印して下さい

譲渡者 譲受者の欄にご記入下さい。(認印で結構です)

住所 (個人名義：身分証明書通りのご住所・お名前)
住所 (法人名義：登記簿謄本通りのご住所・お名前)

譲渡者

住所 ○○県○○市○○町○-○-○
オオサカ タロウ
氏名 大阪 太郎

譲受者

住所 ○○県○○市○○町○-○-○
オオサカ タロウ
氏名 大阪 太郎

支店・営業所名	電話番号(休止番号)	支店・営業所名	電話番号(休止番号)
①		④	
②		⑤	
③		⑥	

〔注意事項〕

- 統一用紙の各欄は漏れなく楷書で明瞭に記入すること。
- 会員が使用する印鑑は、協会を通じNTTへ提出した印鑑証明登録簿の印鑑を使用すること。
- 取扱会員は、譲渡(受)者の氏名、住所、架設場所が的確な資料等に基づき記入されていることを確認のうえ記名押印すること。
- 取扱会員は、当該電話加入権にかかる料金等の精算に責任を負うものであること。
- 統一用紙は、①会員が顧客へ電話加入権を譲渡する場合、②会員が顧客から電話加入権を譲受する場合、③会員相互間で譲渡する場合および、④顧客相互間の譲渡を会員が取扱う場合に限り使用することとし、会員以外の電話取引業者等との相互間の譲渡の場合には使用しないこと。
- 譲渡しようとする電話加入権数、電話番号訂正の際は、訂正箇所にも両者押印してください。
- 譲渡承認請求の際には、譲渡者の印鑑証明書(発行後3カ月以内のもの)を同時に提出してください。
- 譲渡が承認になりますと、譲受者は、譲渡者の有していた一切の権利および義務を承継します。したがって、譲渡者に未納料金(現在計算中の料金を含みます。)がある時は、譲受者が引継ぐことになります。

NTT記入欄

課長

手数料領収日付印

協会記入欄

譲渡会員所属
支部会員番号

取扱会員所属
支部会員番号

会員住所氏名

電話
(
)
局
番

ご注文受付票

～該当番号に○を記入し、必要に応じてご記入願います～

注文種類	譲渡・	電話種類	1.単独・2.着信・3.その他()	利用種類	1.事務・2.住宅
		連絡番号	1.会員連絡電話番号に同じ・2.その他		-
設置場所	1.譲受者の住所に同じ		2.その他		
	請求書送付先	住所	1.従来通り 2.譲受者の住所に同じ 3.設置場所に同じ 4.その他		
氏名		1.従来通り 2.譲受者に同じ 3.その他(フリガナ)			
電話帳掲載	1.従来通り	1.ハロー(個人)	2.タウン(職業)	職種	ダイヤルQ2発信規制中の時
	2.掲略	1.譲受者に同じ 2.その他(フリガナ)		ダイアルQ2発信規制中の時	1.規制継続・2.規制解除
連絡欄	掲載名	A I S 要・否 案内番号 -			
		確認事項	資料名等	会員コード(NTT指定)	
		譲受者の住所	免許証・保険証・パスポート その他()	会員連絡電話番号	-
		譲受者の氏名	免許証・保険証・パスポート その他()	会員FAX番号	-
		設置場所			